

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2025-2272**Tutkimuslupa: Yhteistyömalli kuraattoreiden ja muiden sosiaalialan ammattilaisten välille koulupudokkuuden ehkäisemiseksi****Kuvaus**

LAB-ammattikorkeakoulun opiskelija Riitta Malinen hakee tutkimuslupaa sosionomi yamk-opintojen opinnäytetyölle *Yhteistyömalli kuraattoreiden ja muiden sosiaalialan ammattilaisten välille koulupudokkuuden ehkäisemiseksi*.

Tutkimussuunnitelman tiivistelmä

Tutkimuksellisen kehittämistyön tavoitteena on perusopetuksen kuraattoreiden ja muiden sosiaalialan ammattilaisten välisen moniammatillisen yhteistyön vahvistaminen koulupoissaolotilanteissa. Tarkoituksena on luoda opiskeluhuollon kuraattoreiden ja muiden sosiaalialan ammattilaisten välille yhteistyömalli koulupoissaolotilanteisiin Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella.

Kehittämistyön tutkimuksellinen osio sisältää sähköisen kyselyn perusopetuksen kuraattoreille. Kyselyn avulla pyritään saamaan tietoa kuraattoreiden jo käytössä olevista yhteistyökäytännöistä ja keinoista koulupoissaolotilanteissa sekä moniammatillista yhteistyötä edistävistä tekijöistä.

Opinnäytetyön kehittämisosiossa toteutetaan kaksi työpajaa. Ensimmäiseen työpajaan osallistuvat perusopetuksen kuraattorit. Työpajassa työstetään yhteistyömallia kyselylomakkeesta saatujen tulosten pohjalta. Toinen työpaja toteutetaan perusopetuksen kuraattoreille sekä lapsiperheiden sosiaalityön ja lastensuojelun avohuollon palveluissa työskenteleville sosiaalialan ammattilaisille. Työpajassa jatkotyöstetään kuraattoreiden työpajassa syntyneitä materiaaleja. Lisäksi kehittämiseen osallistuneille esihenkilöille pidetään arviointi- ja palautekeskustelu ennen valmiin yhteistyömallin tuottamista. Aineisto anonymisoidaan. Tutkimusaineiston keruu-aika on 6–11/2025. Tutkimuksen arvioitu valmistumisaika on 12/2025 mennessä.

Tutkimuslupahakemuksen käsittely

Tutkimuslupahakemus on saapunut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon 13.5.2025. Hakemusta on täydennetty 27.5.2025. Tehdyn arvion mukaan tutkimussuunnitelmasta ja sen liiteasiakirjoista käy riittävästi ilmi hyvä tutkimuskäytäntö. Viranhaltijapäätöksen valmistelussa on huomioitu vaikutusten ennakoarviointi.

Tutkimuksesta hyvinvointialueelle aiheutuvat kustannukset

- sähköinen kysely perusopetuksen kuraattoreille (max. 40 henkilöä), 10–15 min per henkilö
- 1. työpaja perusopetuksen kuraattoreille (max. 40 henkilöä), 2 h per henkilö
- 2. työpaja perusopetuksen kuraattoreille (max. 8 henkilöä) sekä lapsiperheiden sosiaalityön ja lastensuojelun avohuollon ammattilaisille (max. 15 henkilöä), 2 h per henkilö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

- yhteistyömalliin liittyvä arviointi- ja palautekeskustelu (Teams) työpajoihin osallistuneille esihenkilöille (max. 10 henkilöä), 1 h per henkilö. Ennen arviointi- ja palautekeskustelua tutustuminen alustavaan versioon yhteistyömallista, 30 min per esihenkilö
- lisäksi vähäisiä työaikakustannuksia tutkimuksen vastuuhenkilöille tutkimustiedotteiden, kyselylinkin ja kalenterikutsujen välittämisestä tutkittaville

Tutkijan sitoutuminen toteuttamisehtoihin

Mikäli tutkimuksen valmistuminen viivästyy, tulee siitä ilmoittaa sähköpostitse Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon. Tutkimustoiminnan ohjeiden mukaisesti tarvittaessa tulee lähettää myös tutkimusluvan jatkohakemus kirjaamoon.

Tutkija on sitoutunut siihen, ettei käytä saamiaan tietoja tutkittavan tai hänen läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi tai sellaisten etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus ja tietosuojasäännöksiä eikä luovuta kerättyjä tietoja muuhun tarkoitukseen kuin mihin tutkimuslupa on myönnetty. Tutkija sitoutuu myös noudattamaan tutkimuseettisiä periaatteita sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella määritellyjä tutkimuksen toteutusehtoja. Mikäli tutkimusryhmään halutaan ottaa uusia jäseniä, jotka käsittelevät henkilötietoja, tulee tutkimuksen vastuullisen johtajan ilmoittaa asiasta hyvinvointialueen kirjaamoon ja toimittaa uuden tutkijan allekirjoittama henkilötietojen salassapitosopimus. Uusi tutkija sitoutuu kaikkiin em. ehtoihin.

Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tulee toimittaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käyttöön sähköpostitse pdf-versiona kirjaamoon, kirjaamo@vakehyva.fi. Tutkija ilmoittaa samalla mahdollisesti syntyneen rekisteriaineiston hävittämisestä.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 33 mukaan toimialajohtajan toimivaltaan kuuluu päättää toimialaa koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista.

Päätös

Päätän myöntää tutkimusluvan tutkimukselle: *Yhteistyömalli kuraattoreiden ja muiden sosiaalialan ammattilaisten välille koulupudokkuuden ehkäisemiseksi*

Tiedoksi

asianosaiset

Allekirjoitus

Hanna Mikkonen, lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla

Lasten, nuorten ja perheiden
toimialajohtaja
Yleinen päätös

08.06.2025

§ 15

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

9.6.2025 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti 9.6.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.